

Klasa: 003-02/21-01/01
Urbroj: 251-121-07-21-5
Zagreb, 20. prosinca 2021.

Zapisnik 29. sjednice Školskog odbora, održane u ponedjeljak 20. prosinca 2021. god. s početkom u 17, 00 u prostorijama OŠ Pantovčak.

Prisutni: g. Konrad Puškarić, gđa Vesna Palijan, gđa Vlasta Sorić, g. Dragi Zenko, gđa Majda Kovač, g. Stojan Banović, ravnateljica gđa Silvana Galinović, računovođa gđa Maja Jurković i tajnica/zapisničar gđa Snježana Kundih.

Odsutan: g. Velimir Ostojić

Predsjednik ŠO pozdravlja prisutne i predlaže dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika 28. sjednice ŠO
2. Verificiranje mandata novoimenovanog člana Školskog odbora, razrješenje dosadašnjeg člana ŠO – g. D. B.
3. Donošenje Financijskog plana za 2022. godinu
4. Donošenje Plana nabave roba, radova i usluga za 2022. godinu
5. Kadrovska pitanja – učitelj/ica RN/PB, Natječaj od 02.-10.12.2021. prethodna suglasnost, moli se
6. Razno

ad. 1.) Zapisnik 28. sjednice ŠO je jednoglasno usvojen.

ad. 2.) Verificiranje mandata novoimenovanog člana Školskog odbora, razrješenje dosadašnjeg člana ŠO – g. D. B.

Predsjednik ŠO g. Dragi Zenko upoznaje prisutne s pristiglim Zaključkom o razrješenju i imenovanju novoizabranog člana ŠO OŠ Miroslava Krleže, koji je donio Gradonačelnik Grada Zagreba – 17.11.2021. godine, Klasa: 602-02/21-01/1764, Urbroj: 251-03-02-21-2. Navedenim Zaključkom se razrješuje dužnosti člana ŠO OŠ Miroslava Krleže - gospodin Darka Benčića i imenuje novoizabranog člana g. Stojana Banovića.

G. Dragi Zenko obavještava prisutne da mandat ovog saziva ŠO traje do 14. lipnja 2022. godine. Mandat novoimenovanom članu ŠO traje do isteka mandata razriješenog člana u skladu s čl 121. t.12. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Novoimenovani član ŠO g. Stojan Banović se ukratko predstavio te se mandat daje na verifikaciju.

Zaključak: Jednoglasno se verificira mandat novoizabranog člana ŠO g. Stojana Banovića - do isteka mandata razriješenog člana. Razrješuje se dužnosti dosadašnjeg člana ŠO - gospodina Darka Benčića.

ad. 3.) Donošenje Financijskog plana za 2022. godinu. S Financijskim planom za 2022. godinu i projekcijom za 2023. i 2024. prisutne je upoznala voditeljica računovodstva Škole. Nakon predstavljanja Financijskog plana i projekcije, te provedene diskusije daje se na donošenje.

Zaključak: Jednoglasno se donosi Financijski plan za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024.

ad. 4.) Pod ovom točkom dnevnog reda ravnateljica predlaže Plan nabave roba, radova i usluga za 2022. godinu.

Plan nabave se mijenja u odnosu na prethodno razdoblje u dijelu nabave namirnica za pripremanje obroka učenicima u školskoj kuhinji. Troškovi su veći u odnosu na prethodnu godinu jer se nakon provedene obnove vraćamo u našu školu. Biti će omogućena prehrana svim učenicima od 1.-8. razreda. Promjene u odnosu na prethodnu godinu su i u dijelu planiranja troškova nabavke uredske opreme i namještaja, računala i računalne opreme, gdje se ne planiraju troškovi obzirom da je provedena obnova i opremanje Škole.

Zaključak: Jednoglasno se donosi Plan nabave roba, radova i usluga za 2022.

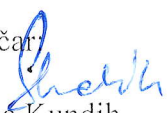
ad 5.) Ravnateljica upoznaje prisutne da je Natječaj za upražnjeno radno mjesto učitelj/ica razredne nastave u produženom boravku, na određeno – puno radno vrijeme bio otvoren od 02.-10.12.2021. godine.

Pravovremeno je pristiglo ukupno 8 molbi. Na vrednovanje se odazvalo 5 kandidata. Nakon provedenog postupka i vrednovanja Povjerenstvo je donijelo Odluku o odabiru kandidatkinje - Petra Projić Mlinar, mag. primarnog obrazovanja, koja radi u našoj školi osnovom ugovora o radu – do 60 dana. U dosadašnjem radu je ostvarila uspješnu suradnju s učenicima, roditeljima i ostalim radnicima, te ravnateljica traži prethodna suglasnost ŠO za zasnivanje radnog odnosa s navedenom kandidatkinjom

Zaključak: Prisutni članovi ŠO jednoglasno daju prethodnu suglasnost za zasnivanje ranog odnosa s kandidatkinjom Petrom Projić Mlinar, mag. primarnog obrazovanja, na određeno – puno radno vrijeme.

ad 6.) Pod točkom razno prisutni su upoznati s tijekom radova na obnovi zgrade i planiranim povratkom učenika na nastavu od početka drugog polugodišta. Drugih pitanja ni prijedloga nije bilo.

Sjednica je završila u 18,15 sati.

Zapisničar:

Snježana Kundih

Predsjednik ŠO:

Dragi Zenko

